



# **Module de formation à l'attention des dirigeants de clubs**

***Session  
« Secrétaires de clubs »***



## **Equipe de formation**

**Jacques LABAT  
(Secrétaire Général)**

**Yvon CHARONDIERE**

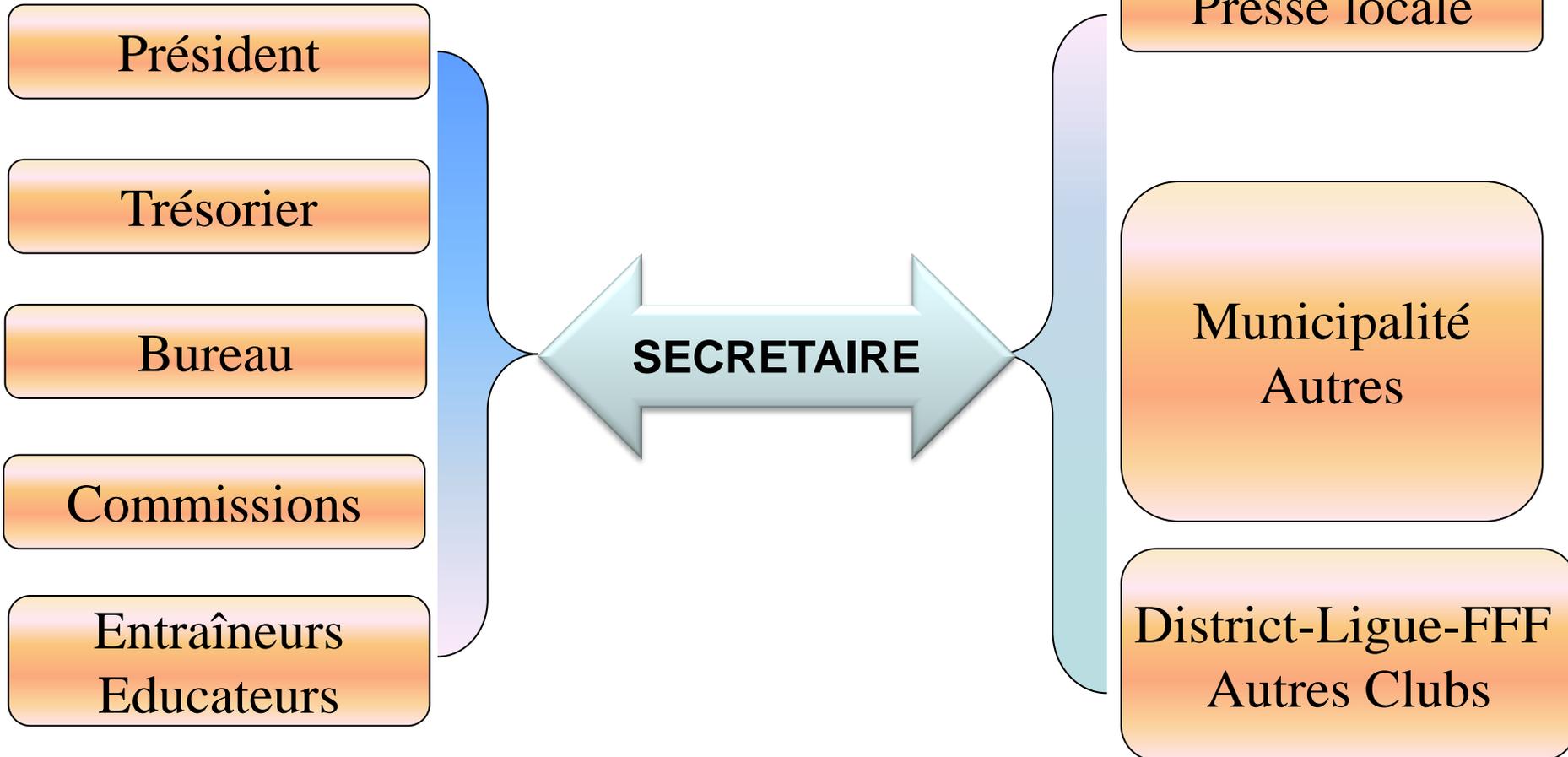
# Le Secrétaire de Club

- **Sa place et son rôle au sein du club**
- **Tâches administratives de début de saison**
  - **Licences, Assurances**
  - **Obligations des clubs**
  
  - **Au cours de la semaine**
  - **La Feuille de match (Foot à 11, Foot Animation) :**
    - **Réserves**
    - **Conduite à tenir en cas d'intempéries**
  - **Purge des sanctions**
- **CNDS 2012 :**
  - **Demande de subvention et Projet de Club**

# Le Secrétaire

## Sa place et son rôle au sein du club

### Internes/Externes





# Les tâches administratives de début de saison

## Renouvellement des licences

- 1) Dans «Footclubs», dans la rubrique «renouvellement», cocher la case située en face du nom du licencié.
- 2) Le joueur passe la visite médicale.
- 3) Le médecin complète le volet «demande de licence».
- 4) Le club scanne la confirmation de demande de licence ainsi que la photo du licencié, transmet le tout à la Ligue via «Footclubs»



# Les tâches administratives de début de saison

- **Changements de clubs**

- Période normale : 1<sup>er</sup> juin au 1<sup>er</sup> juillet
- Hors période : à partir du 2 juillet
- Les demandes de changement de club sont saisies dans « Footclubs ».
- Dans tous les cas la confirmation de demande de licence sera exigée tout comme la photo du licencié.
- En fin de saisie, vous serez informés des documents à fournir.



# Les tâches administratives de début de saison

- **Joueurs nouveaux**
- **Pièces à produire :**
  - Pièce d'identité en cours de validité
  - Confirmation de demande de licence
  - Photo d'identité



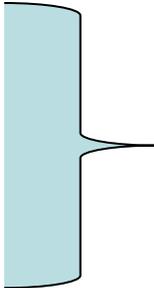
# Les tâches administratives de début de saison

- **La Licence : Validité**
- Pour être valide, la licence doit comporter obligatoirement :
  - La signature du joueur
  - La photo
  - Le nom du médecin ayant effectué la visite
  - La date de la visite
  - La signature manuscrite et le cachet du médecin

# Les tâches administratives de début de saison

## des anomalies dans Footclubs

–Refus d'une pièce justificative

- photo,
  - certificat médical.
  - cachet.
- 
- Documents illisibles
- Photocopie de la pièce d'identité manquante.

# Les tâches administratives de début de saison

## ☞ **Assurances Licences**

- ☞ Conserver le volet « Assurance » préalablement signé par le joueur  
*Police de base (Covea risks n° 119 114 994)*
- ☞ Par sa signature, le joueur atteste qu'il a pris connaissance des garanties et exclusions du contrat.
- ☞ L'assurance ne garantit pas la perte de salaire en cas d'arrêt de travail.
- ☞ Une assurance complémentaire facultative est toujours possible.  
*(contrat Covea risks n°119 114 995)*

# Les tâches administratives de début de saison

## Obligation des Clubs

### – Domaine de l'arbitrage :

- ☞ 2 arbitres dont 1 majeur  
de la 1ère Div. District à la DHR Ligue
- ☞ 1 arbitre  
de la Promotion 1ère Div. District  
à l'avant-dernière Division District.

Renouvellement des licences arbitres...

(saisir dans «Footclubs» avant le 15 juillet)

# Les tâches administratives de début de saison

## • Statut de l'Arbitrage

- Au 15 septembre **1<sup>ère</sup> situation des clubs en infraction**
  - Au 15 février **2<sup>ème</sup> situation.**
  - Au 30 juin **3<sup>ème</sup> et dernière situation.**
- ☞ **La situation du club au 30 juin détermine le nombre de joueurs mutés pouvant évoluer en équipe 1 la saison suivante.**

# Les tâches administratives de début de saison

## Obligation des Clubs

– Domaine des Educateurs :

☞ *un animateur « Seniors »*

Clubs de promotion de ligue à Promotion 1ère Div. District

☞ *un diplôme fédéral*

Equipe Féminine Seniors

☞ *un Initiateur 2*

U15 et U18 Excellence

RTJ

☞ *Module correspondant à la catégorie*

Football d'Animation (U7-U13)



# Les tâches administratives de début de saison

- **Statut des Educateurs**

- ☞ En règle au plus tard le 15 novembre  
(protocole d'accord)



# Les tâches administratives de début de saison

## **Obligation des Clubs**

Domaine des terrains :

*1ère Division*

Terrain de catégorie 5

*Autres Divisions*

Terrain de catégorie 6

# Gestion sportive au fil de la saison

- **Dimanche soir :**
  - Rassembler les feuilles de match.
  - Saisir les résultats sur Internet.
  - Vérifier si les feuilles de match sont conformes.
  
- **Lundi :**
  - Déclarer sous 48h à l'assurance les joueurs blessés.
  - Confirmer les réserves figurant sur la feuille de match .
  - Transmettre au district les rapports du/des joueurs suspendus
  - Adresser les feuilles de match au DLF ou LFA dans les 24h00 qui suivent la rencontre.



# Gestion sportive au fil de la saison

- **Dans le courant de la semaine**

- ☞ **Consulter régulièrement les PV des différentes commissions sur le site du DLF et ou LFA. Notamment les modifications au calendrier (terrains horaires)**
- ☞ **Consulter dans « Footclubs » le fichier des joueurs sanctionnés.**
- ☞ **Transmettre les informations aux responsables des équipes concernées.**



# La Feuille de Match

- **A l'occasion de toute rencontre officielle ou amicale :**
- **la feuille de match est obligatoire.**
- **Intégralement remplie et signée par l'arbitre, le capitaine, ou un dirigeant licencié si ce dernier est mineur .**
  
- **Adresser la feuille au DLF ou à la LFA (club recevant) dans les délais réglementaires.**
- **Lorsque la case « feuille annexe » est cochée par l'arbitre cette annexe doit être jointe à la feuille de match.**



# La Feuille de Match Football à 11





2011-2012 DISTRICT LANDES  
A renvoyer à

N° match : ..... N° internet : .....

Compétition : ..... Poule : .....

Journée ou tour : ..... Org : ..... Tirs

Date : ..... / ..... / ..... Heure : ..... H ..... Chiffres au but

Lettres	Buts		
Lettres	Buts		

Organisateur : .....

Après prolongation Oui  Non

Signature de l'arbitre

N° licence ou C.I	Bén.	Off.	NOM, Prénom, Localité	Distance frais
Arbitre				..... km
Arb. Assistant				..... E
Arb. Assistant				..... km
Arb. Assistant				..... E
Délégué(s)				..... km
				..... E

ANNEXE jointe à la FEUILLE DE MATCH  OUI  NON

\* Mettre un X en regard du joueur concerné \*\* Indiquer le N° du joueur  
Toute personne figurant sur cette feuille doit être obligatoirement licenciée

** N° Expuls. Avertis.	N° licence ou N° Carte Identité	NOM Prénom	Blessé ** Rempl. Divers	Motif avertissement/expulsion, type de blessure, minute de remplacement	** N° Expuls. Avertis.	N° licence ou N° Carte Identité	NOM Prénom	Blessé ** Rempl. Divers	Motif avertissement/expulsion, type de blessure, minute de remplacement
<p>Vérifier si la feuille de match est bien conforme</p>									
R				NOM, Prénom du Capitaine ou du dirigeant responsable (Jeunes) :	V				NOM, Prénom du Capitaine ou du dirigeant responsable (Jeunes) :
E				.....	I				.....
B				Avant match	B				Avant match
C				Certifié conforme	S				Certifié conforme
A				Après match	A				Après match
E				Pris connaissance	I				Pris connaissance
N					N				
V					T				
C					C				
A					E				
N					U				
T					R				



2011-2012 DISTRICT LANDES  
A renvoyer à

N° match : ..... N° internet : .....  
Compétition : ..... Poule : .....  
Journée ou tour : ..... Org : ..... Tirs  
Date : ..... / ..... / ..... Heure : ..... H ..... Chiffres au but

Lettres	Buts	
Lettres	Buts	

Après prolongation Oui  Non

Signature de l'arbitre

Organisateur : .....

N° licence ou C.I	Bén.	Off.	NOM, Prénom, Localité	Distance frais
Arbitre				..... km ..... E
Arb. Assistant				..... km ..... E
Arb. Assistant				..... km ..... E
Délégué(s)				..... km ..... E

ANNEXE jointe à la FEUILLE DE MATCH  OUI  NON  
\* Mettre un X en regard du joueur concerné \*\* Indiquer le N° du joueur  
Toute personne figurant sur cette feuille doit être obligatoirement licenciée

Résultat : en lettres & chiffres  
Après prolongation  
cocher « Oui » ou « Non »

** N°	** Expuls. Avertis.	* N° licence ou N° Carte Identité	NOM Prénom	Blessé	** Rempl. Divers	Motif avertissement/expulsion, type de blessure, minute de remplacement	** N°	** Expuls. Avertis.	* N° licence ou N° Carte Identité	NOM Prénom	Blessé	** Rempl. Divers	Motif avertissement/expulsion, type de blessure, minute de remplacement
R						NOM, Prénom du Capitaine ou du dirigeant responsable (Jeunes) :	V						NOM, Prénom du Capitaine ou du dirigeant responsable (Jeunes) :
E						.....	I						.....
B						Avant match	B						Avant match
C						Certifié conforme	S						Certifié conforme
A						Après match	A						Après match
E						Pris connaissance	I						Pris connaissance
N							N						
V							T						
C							E						
A							C						
N							E						
C							U						
A							R						









N° match 13818041  
 Seniors Première Division / Journée 10  
 Samedi 14/01/2012 20H  
 515831 Montoise E.S. 1  
 533943 Tarnos As 2

N° internet 50057.1  
 Poule Unique  
 Tirs

2011-2012 DISTRICT LANDES  
 A renvoyer à CENTRE DEPARTEMENTAL DU TENNIS LE  
 DISTRICT DES LANDES  
 RUE DES VIOLETTES - BP 32  
 40400 TARTAS

17 JAN. 2012

Chiffres au tableau

Lettres	Trois	Bats	3	✓
Lettres	un	Bats	1	✓

Après prolongation Oul  Non

N° licence ou C.I	Bén.	Off.	NOM, Prénom, Localité	Distance
Arbitre		X	JIMENEZ Manuel	km
380511919			AIRE SUR L ADOUR	E
Arb. Assistant		X	BEGARDS Thierry	km
350513539			ST PAUL LES DAX	E
Arb. Assistant		X	FRISER Marie Cecile	km
2543579534			MONT DE MARSAN	E
Délégué(s)			2543 160 361	CLAVE Didier (s)

# DISCIPLINE

ANNEXE jointe à la FEUILLE DE MATCH  OUI  NON

\* Mettre un X en regard du joueur concerné \*\* Indiquer le N° du joueur  
 Toute personne figurant sur cette feuille doit être obligatoirement licenciée

** N° Expts. Avertis.	N° licence ou N° Carte Identité	NOM Prénom	Blessé **Rempl. Divers	Motif avertissement/expulsion, type de blessure, minute de remplacement	** N° Expts. Avertis.	N° licence ou N° Carte Identité	NOM Prénom	Blessé **Rempl. Divers	Motif avertissement/expulsion, type de blessure, minute de remplacement
1	339252471	GILLES Kevin			1	319219860	DABAT Inaki		
2	370519710	DIZAZO Florian			2	319211163	SALDUBERE Thomas	74	
3	310221757	ROHAUT Xavier			3	339251435	Le Blanc Hugo		38' capotant anti sportif
4	370515530	HOUBAUX Julien			4	320536048	CLAVERANNE Mick		
5	1637109357	DORIZON Damien			5	320515260	MIREMONT Quentin		
6	370856118	ELMARIACHI Rabah			6	310516053	FLUSIN christophe		
7	370519714	GUILHARD Maxime	X	cheville droite et gauche	7	319207888	LARRE Jean Francois		
8	370519711	GUILHARD Pierre	X	cheville gauche	8	380514366	CAYOUELA Fabrice		60' capotant anti sportif
9	319220627	SAINGUAINES Pierre	13		9	319221974	SALDUBERE Mathieu	72	
10	300907858	ROHAUT Romain	14		10	360521514	Fortabat Guillaume		
11	370519240	MOENZA Jason	12		11	350513056	AURI BAULT Alex	73	
12	339243844	TKRAEJ Jeremy	35		12	340514679	Bi BE cedric	46'	
13	370519800	GORDON Florian	46		13	380525541	DEGUARA Mathieu	46'	
14	320532565	CARRON Steve	46		14	390513371	HARP. sebastien	75	

R	310245055	BADET Bruno	E	NOM, Prénom du Capitaine ou du dirigeant responsable (Jeunes):	V	339233069	Clermont Thierry	E	NOM, Prénom du Capitaine ou du dirigeant responsable (Jeunes):
B	9544348524	LARRIERE Jocelyn	D	GILLES Kevin	S	310609009	Gomez Stephane	D	CLAVERANNE Nicolas
A				Avant match Certifié conforme	N				Avant match Certifié conforme
E				Après match Pris connaissance	T				Après match Pris connaissance

D : Dirigeant E : Educateur M : Encadrement Médical



# La Feuille de Match Football à 11 annexe



# La Feuille de Match annexe

N° match  
**12545571**



N° internet  
20604.1

Seniors Promotion Honneur / Poule B  
Journée 10  
Dimanche 16/01/2011 15H  
**505774 Hagetmau F.C 1 - 524059 Nord Est Beam 1**

## Réserves d'avant Match

Concerne les Installations  
Terrain Vestiaires Douches etc...  
Signature de l'arbitre  
Des capitaines ou  
des dirigeants responsables pour les  
jeunes

*Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour Jeunes)*

*Signature de l'arbitre*

## ANNEXE FEUILLE DE MATCH

### OBSERVATIONS D'APRES MATCH

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour Jeunes)*      *Signature de l'arbitre*

### RESERVES TECHNIQUES A TRANSCRIRE PAR L'ARBITRE

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour Jeunes)*      *Signature de l'assistant concerné*      *Signature de l'arbitre*

# La Feuille de Match annexe

N° match  
**12545571**



N° internet  
20604.1

Seniors Promotion Honneur / Poule B  
Journée 10  
Dimanche 16/01/2011 15H  
505774 Hagetmau F.C 1 - 524059 Nord Est Beam 1

## Réserves d'avant Match

Concerne les Installations  
Terrain Vestiaires Douches etc....  
Signature de l'arbitre  
Des capitaines ou  
des dirigeants responsables pour les  
jeunes

*Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour Jeunes)*

*Signature de l'arbitre*

## ANNEXE FEUILLE DE MATCH

### Observations d'après Match

Signature de l'arbitre  
Des capitaines ou  
des dirigeants responsables pour  
les jeunes.

*Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour Jeunes)*

*Signature de l'arbitre*

### RESERVES TECHNIQUES A TRANSCRIRE PAR L'ARBITRE

*Signature des capitaines ou dirigeants  
responsables (pour Jeunes)*

*Signature de l'assistant concerné*

*Signature de l'arbitre*

# La Feuille de Match annexe

N° match  
**12545571**



N° internet  
20604.1

Seniors Promotion Honneur / Poule B  
Journée 10  
Dimanche 16/01/2011 15H  
505774 Hagetmau F.C 1 - 524059 Nord Est Beam 1

## Réserves d'avant Match

Concerne les Installations  
Terrain Vestiaires Douches etc....  
Signature de l'arbitre  
Des capitaines ou  
des dirigeants responsables pour les  
jeunes

*Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour Jeunes)*

*Signature de l'arbitre*

## ANNEXE FEUILLE DE MATCH

## Observations d'après Match

Signature de l'arbitre  
Des capitaines ou  
des dirigeants responsables pour  
les jeunes.

*Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour Jeunes)*

*Signature de l'arbitre*

## Réserves techniques à transcrire par l'arbitre

Signature des capitaines  
OU  
des dirigeants responsables pour les jeunes.  
de l'arbitre assistant concerné  
et de l'arbitre central

*Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour Jeunes)*

*Signature de l'assistant concerné*

*Signature de l'arbitre*



# La Feuille de Match Plateau U 11

Les cases cochées  
en rouge sont le plus souvent oubliées....

Plateau  
Journée  
Nom Prénom n° de licence signature de  
tous les éducateurs

**FEUILLE DE PLATEAU U 11 - 2011/2012**  
A retourner au DLF par le club support avant le mardi à 08 h

Phase préliminaire - Défi-Foot - Phase Principale  
Challenge Capdeville - Challenge Jeunes pousses  
(Rayer les mentions inutiles)

CLUB SUPPORT:  DATE:  **PLATEAU**  **N° JOURNÉE**

*Contrôle des licences obligatoire ----- Match de 2 x 12' 30"*

EQUIPE A:			EQUIPE B:		
N°	Nom et Prénom	N° Licence	N°	Nom et Prénom	N° Licence
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
5			5		
6			6		
7			7		
8			8		
9			9		
10			10		
Educ <input checked="" type="checkbox"/>			Educ <input checked="" type="checkbox"/>		
Signature obligatoire de l'éducateur			Signature obligatoire de l'éducateur		
<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		

EQUIPE C:		
N°	Nom et Prénom	N° Licence
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
Educ <input checked="" type="checkbox"/>		
Signature obligatoire de l'éducateur		
<input checked="" type="checkbox"/>		

RESULTATS		Equipes	Points obtenus	TOTAL	Pt Bonus	Jonglerie
A - B	~~	A				
C - B	~~	B				
A - C	~~	C				

Signatures obligatoires des éducateurs après le plateau

Equipe A	<input checked="" type="checkbox"/>	Equipe C	<input checked="" type="checkbox"/>
Equipe B	<input checked="" type="checkbox"/>	Equipe D	<input checked="" type="checkbox"/>



# La Feuille de Match Plateau U 13



CLUB SUPPORT: TARTAS

DATE: 14/01/2012

PLATEAU 2

N° JOURNÉE

~~Contrôle des licences obligatoires~~ - ~~Matras de 2 x 15~~

EQUIPE A: <u>ST PAUL</u>		
N°	Nom et Prénom	N° Licence
1	PA SILVA Alexandre	2543672384
2	LARPERE Valentin	2544733518
3	PA SILVA CARVALHO Dylan	2543943799
4	GONES Samuel	2543779034
5	JACQUENIN Florian	2543973887
6	PEDEZ Lucas	2543672304
7	ARTIGUEVILLE Theo	2543672270
8	LASSERRE Teo	2544072498
9	DIAS Gabriel	2544411867
10	OUFOURG Benjamin	2543671247
11	COUBINOU Kilian	2543985449
12	MAYOL Thomas	2544268301
Educ	ARTIGUEVILLE Thierry	390302912

Signature obligatoire de l'éducateur

EQUIPE B: <u>ST PERDON</u>		
N°	Nom et Prénom	N° Licence
1	DUBOIS Jordan	2544137362
2	COUEILLÉ Quentin	2544370367
3	ANDRIETTO Lucas	2543687282
4	VIRIEN Max	2544027957
5	DUBOIS Antoine	2543591355
6	COIFFE Davien	2544086208
7	MARQUAITE Bastien	2543697357
8	LE BRUS Ewien	2543654400
9	CAZENILLE Mathis	2543999897
10	MALLET Kevin	2543882580
11		
12		
Educ	CAZENILLE Jean Louis	379205888

Signature obligatoire de l'éducateur

EQUIPE C: <u>TARTAS</u>		
N°	Nom et Prénom	N° Licence
1	DUR Nicolas	2544714022
2	LALANNE Cyril	2544361064
3	CRAPULET Johan	2544125321
4	DUCANE Baptiste	2544001208
5	GOEYTES Romain	2544322622
6	GONES Loïc	2543875447
7	NAUOQ Louis	2544834473
8	LABARDE Adelin	2544352611
9	PICHONSKY Jeremy	2544001147
10	DESPOIS Rocco	2544184461
11		
12		
Educ	GONES Frédéric	390304542

Signature obligatoire de l'éducateur

EQUIPE D: <u>LATRILLE</u>		
N°	Nom et Prénom	N° Licence
1	DARNAUDET Kevin	2543815611
2	LOCHE Mathieu	2544354023
3	DECLA Kylan	2544025785
4	SABATHIER Romain	2544025800
5	DUSSAU Maxime	2544025810
6	MOUNET Enzo	2543884581
7	URRERE Kevin	2544163725
8	DUPAY Kevin	2544025822
9	SALABARRAS Quentin	2544929597
10	LASHARRIGUES Flor	2543631483
11	BARROUILLET Kevin	2544025753
12	LABEYRIE Quentin	2544025768
Educ	DULUCA Vincent	340530721

Signature obligatoire de l'éducateur

RÉSULTATS		Equipes		Points obtenus		TOTAL	Pt Bonus	Jonglerie
A - B	1 - 0	A	ST PAUL	4	4	8	1	1208
C - D	0 - 1	B	ST PERDON	1	4	5	-	920
C - B	1 - 5	C	TARTAS	1	1	2	-	581
A - D	7 - 0	D	LATRILLE	4	1	5	-	451

Observations et signatures obligatoires des éducateurs après la rencontre			
Equipe A		Equipe C	
Equipe B		Equipe D	



# Conduite à tenir en cas d'intempéries

Terrains impraticables :

**Dès lors que la décision municipale entre en vigueur**

- **Afficher la décision municipale à l'entrée des ou du terrain.**
  - **Adresser dans tous les cas la décision municipale au district par messagerie officielle en précisant la ou les rencontres annulées.**
- *Réf. Art.10 des règlements sportifs*



- Terrains impraticables
  - Cas particulier :

– la décision municipale après 16h00 le Vendredi

- ***Dès lors que la décision municipale entre en vigueur***
- .
- Le club informe par téléphone les responsables des compétitions du DLF
- Seniors (06.26.98.39.18) ou Jeunes à 11 (06.26.98.39.15) en lui
- précisant la ou les rencontres annulées. **Les messages sur répondeur ne seront pas pris en compte.**
- Dans ce cas le DLF appelle les responsables des officiels désignés et de l'équipe visiteuse.
- ***Obligation du club:***
- Adresser au DLF par courrier électronique au plus tard le lundi 17h00 :
- 1) La décision municipale.
- 2 La ou les rencontres annulées.
- ***Si le responsable des compétitions n'a pu être joint au téléphone:***
- ***application de l'art.10 des Règlements Sportifs.***

## Conduite à tenir en cas d'intempéries

- En l'absence de décision municipale :
  - l'arbitre est seul qualifié pour déclarer un terrain impraticable
  - En l'absence d'arbitre et/ou de délégué, les deux capitaines
  - s'entendront pour savoir si le terrain est jouable :
  - s'il y a désaccord, le match sera remis après qu'une feuille de match ait été établie avec appel des joueurs en tenue
  - En cas d'accord le match joué sera homologué et aucune réclamation ultérieure ne pourra être retenue
- ***Art.10 des Règlements Sportifs***



## Terrains impraticables Sur décision municipale

- ❖ Le club recevant devra mettre tout en œuvre pour proposer un terrain de repli à la commission compétente.
- ❖ La commission compétente pourra également décider d'autorité l'inversion de la rencontre lors du match aller.
- ❖ ***référence Art.10 des Règlements Sportifs***



# Purge des sanctions

## Modalités de purge

- Date d'effet de la sanction :
  - – Le jour du match au cours duquel le joueur a été exclu
  - Le lundi 0h suivant la date de décision de la Commission
  - dans les autres cas
- Consultation Footclub

# Purge des suspensions

- Modalités de purge
- Modifications des modalités
  - Un joueur sanctionné peut reprendre la compétition avec n'importe quelle équipe de son club, sous réserve d'avoir purgé sa sanction au cours des matchs officiels et « effectivement joués » dans chacune des équipes où il est susceptible de pouvoir jouer
    - *(les matchs remis ne sont pas comptabilisés)*

## VADE-MECUM POUR LA PRÉSENTATION D'UN PROJET DE CLUB

---

### PRÉSENTATION DU PROJET DU CLUB

#### **Les éléments constitutifs du projet**

Le projet de club est composé de 4 volets :

- le volet sportif
- le volet éducatif
- le volet social
- le volet économique



## **QUESTIONS / REPONSES**